

<input type="checkbox"/> EI 1º ciclo	<input type="checkbox"/> ESO	<input type="checkbox"/> FPB	<input type="checkbox"/> PFCB	<input type="checkbox"/> ERE: Música y Danza	<input type="checkbox"/> PGA
<input type="checkbox"/> EI 2º ciclo	<input type="checkbox"/> BACH	<input type="checkbox"/> FPGM	<input type="checkbox"/> ERE: EOI	<input type="checkbox"/> ERE: Plástica y Diseño	<input type="checkbox"/> PEC
<input type="checkbox"/> EP	<input type="checkbox"/> FPA	<input type="checkbox"/> FPGS		<input type="checkbox"/> ERE: Deportivas	



FINALIDAD Y ALCANCE



NORMATIVA



DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO



ENTIDADES E INSTITUCIONES



FORMULARIOS

CONTROL DE MODIFICACIONES

Edición	Fecha	Responsable	Descripción de las modificaciones
02	03/03/2020	Servicio de Educación Plurilingüe (Dirección General d'Innovació Educativa i Ordenació)	Actualización de normativa
01	21/05/2019	Servicio de Educación Plurilingüe	Actualización de normativa
00	23/08/2018	(Dirección General de Política Educativa)	Inicial



FINALIDAD Y ALCANCE

Programa de auxiliars de conversació para centros públicos de Educación Primaria.

Pretende complementar la tarea de enseñanza en lenguas extranjeras (inglés) , sobretodo de la competencia comunicativa oral, integrando en los centros educativos auxiliares de conversación que promuevan el conocimiento de la lengua y la cultura de su país y favorezcan metodologías TIL y TILC para el oral.

La asignación de un auxiliar de conversación en lengua y la didáctica y metodologías de trabajo que se utilizarán deben quedar reflejadas en los documentos del centro (Proyecto Educativo de Centro, Programación General Anual, Proyecto Lingüístico de Centro) .



NORMATIVA

- Resolución de 14 de febrero de 2020, de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, por la que se convoca el procedimiento de solicitud de participación en el proceso de selección de los centros públicos que serán propuestos al Ministerio de Educación y Formación Profesional para la asignación de auxiliares de conversación en lenguas extranjeras para el curso 2020/2021.
- [Decreto 173/2019, de 2 de agosto, del Consell](#), por el que se establecen las normas especiales reguladoras de la concesión directa de subvenciones al personal auxiliar de conversación de lengua extranjera destinado en centros educativos públicos de Educación Primaria durante el curso 2020-2021.



DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Las bases de colaboración entre la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para dotar de auxiliares de conversación los centros educativos valencianos prevé la incorporación de auxiliares de conversación en lengua extranjera (inglés) a centros educativos públicos durante el período de octubre a mayo.

Los centros a los que se les haya adjudicado un auxiliar de conversación, tienen que realizar un trámite de la Oficina Virtual (OVICE) en el momento en que se incorpore el/la auxiliar de conversación y tienen que adjuntar los siguientes documentos: horario del auxiliar, domiciliación bancaria: mantenimiento de terceros, certificación bancaria, declaración responsable y documento de identitat personal.

- [Modelo horario auxiliar conversación 16 h \(Primaria\)](#)
- [Modelo mantenimiento a terceros - domiciliación bancaria](#)
- [Modelo de certificación bancaria](#)
- [Modelo de declaración responsable del auxiliar](#)

Podéis encontrar más información en la página web del Servicio de Educación Plurilingüe (<http://www.ceice.gva.es/ca/web/ensenanzas-en-lenguas/auxiliares-de-conversacion>), donde podréis descargaros las guías del/la auxiliar de conversación y guías del tutor/a.

- [Guía del auxiliar - primaria 2019-2020](#)
- [Guía de centros i tutor/a - primaria 2019-2020](#)



ENTIDADES E INSTITUCIONES

Relación de entidades e instituciones relacionadas con este recurso:

- ▶ [Servicio de Educación Plurilingüe](#)
- ▶ [Ministerio de Educación y Formación Profesional](#)



FORMULARIOS

Los formularios relacionados con este recurso los puedes encontrar en el siguiente enlace:

<http://www.gstoreducatiu.gva.es/es/formularis>

- ▶ F_0040: [Modelo domiciliación bancaria cast](#)
- ▶ F_0053: Declaración responsable
- ▶ [F_0054: Modelo horario auxiliar de conversación](#)